

PRÊMIO SER HUMANO ABRH-PB - EDIÇÃO 2020

MODALIDADE: GESTÃO DE PESSOAS - ADMINISTRAÇÃO

A. OBJETIVO

A Modalidade Gestão de Pessoas – Administração premia trabalhos referentes à melhoria da administração de Recursos Humanos que foram implantados em organizações no Brasil, de qualquer natureza, ramo ou atividade (empresas privadas e públicas, nacionais ou internacionais, ONGs, etc.).

Esta modalidade pretende estimular trabalhos que melhorem gestão da infraestrutura, qualidade e eficiência dos serviços de RH, agregando valor para os seus empregados ou colaboradores, assim como para seus demais públicos de interesse (“stakeholders”: acionistas, clientes fornecedores, sociedade).

Quer valorizar aqueles trabalhos que levaram em conta, sempre de forma equilibrada, os interesses das pessoas, organizações e sociedade, gerando resultados mensuráveis.

B. DOS TRABALHOS

Os trabalhos de Administração deverão ser de iniciativa ou com a participação relevante de RH. Devem constituir real contribuição à melhoria da infraestrutura, qualidade e eficiência dos serviços de RH, conforme os conceitos e exemplos a seguir explicitados:

- **Desenho organizacional, trabalho a distância e horário flexível.** Exemplos: melhoria do organograma, redefinição do papel de líderes e liderados, redução de níveis organizacionais que contribuam para fluir a iniciativa, inovação, a comunicação, o clima, o empoderamento das equipes, a velocidade das decisões, etc.
- **Instalações da empresa e leiaute dos ambientes de trabalho:** mudanças do ambiente físico que contribuam para facilitar a comunicação das pessoas, descontrair o ambiente, reduzir o consumo como papel e de energia.
- **Os sistemas de gestão:** folha de pagamento, de benefícios, custos de pessoal, estações de autosserviço, que melhorem os serviços oferecidos para os colaboradores, reduzam o retrabalho e os custos da organização;
- **Sistemas de comunicação interna** (infraestrutura): sites, jornais, redes sociais, aplicativos etc.
- **Transporte de colaboradores** nos seus vários modais estimulando a redução dos custos para os colaboradores e organizações, minimizando a emissão de carbono, promovendo o compartilhamento do transporte individual.
- **Relacionamento sindical e gestão do passivo trabalhista:** acordos sindicais, ações colaborativas sindicato - RH, prevenção e gestão do passivo trabalhista.
- **Saúde:** políticas de saúde, gestão de planos de saúde, segunda opinião, prevenção de acidentes de trabalho, medicina do trabalho, restaurantes coletivos, alimentação saudável e balanceada, ambulatório médico, academia, espaço para lazer, que melhorem a satisfação e a produtividade dos colaboradores, reduzam custos e a sinistralidade.
- **Avaliação dos Serviços** por meio da adoção de processos modernos de avaliação dos serviços prestados, assegurando a manifestação dos colaboradores (grupos focais, enquetes, reuniões, etc.) e o anonimato quando necessário.

Os trabalhos serão avaliados levando-se em conta sua contribuição ao avanço conceitual, técnico ou operacional da gestão de pessoas, compatíveis com os objetivos do PSH.

Fica reservado à ABRH-PB e à Comissão de Avaliadores o direito de impugnar qualquer trabalho que:

- Caracterize-se como incentivador de racismo, discriminação, preconceito, e/ou faça apologia a drogas, sexo, guerra, terrorismo ou que fira a ética, a moral e os bons costumes da sociedade em geral.
- Seja apresentado por organização denunciada e reconhecida como envolvida em práticas de corrupção.

Os trabalhos serão avaliados levando-se em conta sua contribuição ao avanço conceitual, técnico ou operacional da gestão de pessoas, compatíveis com os objetivos do PSH.

Fica reservado à ABRH-PB e à Comissão de Avaliadores o direito de impugnar qualquer trabalho que:

- Caracterize-se como incentivador de racismo, discriminação, preconceito, e/ou faça apologia a drogas, sexo, guerra, terrorismo ou que fira a ética, a moral e os bons costumes da sociedade em geral.
- Seja apresentado por organização denunciada e reconhecida como envolvida em práticas de corrupção.

Os trabalhos poderão ser de autoria individual ou em coautoria, contudo será conferido apenas um troféu por caso vencedor.

Critérios para a Apresentação dos Trabalhos

Os trabalhos deverão seguir os critérios de apresentação descritos a seguir, considerados exclusivamente como pré-condições para aceitação ou não do trabalho.

- a) Número de páginas:** máximo de 20 (vinte) páginas numeradas. As páginas da capa, índice e sinopse não serão numeradas e não serão consideradas no número total de páginas do trabalho.
- b) Formato:** O trabalho deverá ser enviado nas seguintes especificações:
 - Arquivo em PDF;
 - Fonte Arial, tamanho 12;
 - Espaçamento duplo;
 - Formato A4;
 - Citando: a modalidade, o nome do trabalho e do(s) autor(es).
- c) Capa:** deve conter o nome do trabalho da organização, o nome do(s) responsável(is) pelo trabalho e a sua modalidade específica.
- d) Índice**
- e) Sinopse:** visão geral do trabalho, no seguinte formato:
 - Tamanho máximo: 1.400 caracteres (com espaço).
 - O conteúdo deve contemplar:
 1. o que motivou o trabalho;
 2. um breve resumo da iniciativa;
 3. local onde está sendo realizado;

4. população beneficiada, com breve caracterização e indicadores numéricos;
 5. resultados obtidos;
 6. e-mail para que os interessados em conhecer o trabalho completo e trocar experiência possam fazer solicitação ou contato.
- f) **Introdução:** identificação do porquê do trabalho, o contexto em que foi desenvolvido, as principais premissas, a metodologia de coleta de dados e o que foi desenvolvido, bem como outros dados relevantes ao entendimento da solução ou conclusão apresentada.
- g) **Corpo do trabalho:** deve conter o desenvolvimento da solução, a contextualização da situação que gerou a implantação do trabalho, os objetivos, os parâmetros, o desenvolvimento, metodologias e resultados quantitativos e qualitativos.
- h) **Orçamento:**
- Recursos financeiros aplicados em valores monetários e, quando for o caso, as fontes de financiamento utilizadas e o seu valor.
 - Recursos humanos: voluntários, colaboradores e profissionais remunerados envolvidos (expressos numericamente).
 - Parcerias com outras organizações: como se deu essa relação.
- i) **Principais resultados:** descrição do que foi obtido, sempre que possível, embasada em dados e apresentados de forma mensurável.
- j) **Avaliação:** metodologia utilizada para validar os resultados e conclusões.
- k) **Aplicabilidade:** ações que evidenciem a preocupação com a contribuição do trabalho na prática para a geração de valor para as pessoas, organizações e sociedade.
- l) **Sustentabilidade:** se houver, ações que demonstrem compromisso com a sustentação e evolução do trabalho.
- m) **Conclusão:** resumo das principais constatações e/ou proposições do trabalho e comentários finais.
- n) **Anexos** (Opcional): Sua função é meramente ilustrativa e complementar, como fotos, tabelas e gráficos, relacionados ao trabalho, sempre apresentados de forma digital e limitados ao número de 10 páginas. Não serão aceitos anexos fora desses limites, como links para vídeos, entre outros.
- o) Bibliografia

C. DAS INSCRIÇÕES

O prazo para as inscrições inicia-se em 10 de agosto 2020 e termina em 30 de setembro de 2020.

As inscrições deverão ser realizadas da seguinte forma:

O participante deverá realizar sua inscrição através do site da ABRH-PB www.abrhpb.org.br mediante preenchimento de ficha de inscrição.

Taxa de inscrição:

- **Sócio** ABRH-PB: R\$ 250,00 de taxa de inscrição.
- **Não sócio:** R\$ 500,00 de taxa de inscrição.
- **Estudante:** R\$ 100,00 de taxa de inscrição

O(s) participante(s) poderá(ão) ser brasileiro(s) ou estrangeiro(s), desde que preencha(m) as condições estabelecidas no regulamento. O participante estrangeiro terá de apresentar, obrigatoriamente, todo o caso em português, tendo em vista que não haverá tradução de material. Além disso, pelo menos um dos autores deverá ser residente no Brasil.

Os participantes poderão inscrever um trabalho para cada modalidade, ficando este sujeito às cláusulas deste regulamento. Ou seja, até 5 trabalhos.

A ABRH-PB aceita inscrições de trabalhos não premiados da edição anterior n° 09 ano 2019.

É vedado inscrever-se neste evento para concorrer a premiação, os integrantes do Comitê Gestor do PSH 2020, empresas parceiras, e patrocinadoras desta edição.

D. DO JÚRI E DO JULGAMENTO

O PSH conta com um **Comitê Gestor**, formado por diretores da ABRH-PB, que tem como responsabilidade zelar pela estratégia, conceitos, operação e evolução da premiação. Tem a prerrogativa de recusar trabalhos que não estejam enquadrados no escopo deste regulamento ou que sejam de caráter preponderantemente publicitário.

Cabe ao Comitê Gestor do PSH convidar os integrantes do **Comitê Avaliador** com responsabilidade de avaliar os trabalhos que tiveram sua inscrição aceita.

O Comitê Avaliador:

- Será composto por membros de notória capacidade, com participação no meio acadêmico, empresarial e de gestão, membros das seccionais ABRH de outros estados.
- Será dividido em equipes julgadoras, por especialidade, conforme a modalidade da premiação.
- Terá assegurado que suas decisões serão sigilosas e soberanas, as quais ficarão sob a guarda da ABRH-PB não cabendo qualquer recurso.
- Terá sua composição divulgada na cerimônia de entrega da premiação, a realizar-se no dia 14 de janeiro de 2021.

E. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Os cinco critérios de avaliação que serão observados pelo Comitê Avaliador na modalidade GESTÃO DE PESSOAS - ORGANIZAÇÃO são: **Relevância, Aplicabilidade, Inovação, Qualidade e Resultados.**

1. Relevância

Considera o valor da contribuição do trabalho para a melhoria da gestão de pessoas. Leva em conta que a escolha e concepção do tema, premissas e visão de um trabalho são cruciais para que o mesmo possa gerar valor para pessoas, organizações e sociedade.

Entende que a importância dos resultados obtidos ao final de um trabalho são consequência dessas escolhas que precedem o planejamento, investimento de recursos, uso de metodologias e alocação de pessoas.

Este critério visa reconhecer os autores que foram criteriosos ao conceberem e definirem o tema e objeto de seus trabalhos. Aqueles que tiveram a dedicação de checar, *a priori*, sua originalidade, potencial de contribuição e evolução à gestão de pessoas.

Quer que estes autores se diferenciem de outros que escolhem seus temas sem os devidos cuidados, optando por assuntos pouco relevantes, já muito conhecidos ou superados, sem pesquisar o estado da arte de gestão de pessoas.

Num país com enormes carências e limitações financeiras, é essencial se refletir sobre a relevância de um projeto antes de iniciá-lo, evitando o desperdício de tempo e recursos.

2. Aplicabilidade

Considera quanto o trabalho foi orientado para produzir contribuições efetivas e pragmáticas para a geração de valor para as pessoas, organizações e sociedade.

Complementa o critério de Relevância – que reconhece as escolhas mais criteriosas dos trabalhos – pois checa o nível de comprometimento para conduzir o trabalho e gerar propostas e soluções viáveis e práticas.

Por exemplo, os trabalhos serão avaliados, se:

- Levaram em conta o contexto, social, organizacional e econômico, ou seja, se o trabalho está vinculado à realidade à qual se destina.
- Cuidaram bem de estudar, entender, dialogar e/ou pesquisar o seu público-alvo, para que suas conclusões tenham sentido para sua realidade e possam agregar valor.
- A metodologia foi bem escolhida, em coerência com o seu objeto e soluções desejadas.
- As conclusões ou propostas do trabalho são acompanhadas de evidências de que podem ser aplicadas.
- Houve preocupação em elaborar planos e ações que promovam a sua continuidade e evolução.

3. Inovação

Avalia o grau de inovação do trabalho proposto, o qual pode abranger, pela sua natureza, mais de um nível:

- Inovação na **concepção** do trabalho, incluindo a originalidade do seu tema e enfoque dado ao estudo.
- Inovação na sua **metodologia**, seja para levantamento do conhecimento disponível, coleta de dados, processo de pesquisa, validação das conclusões com o público-alvo, etc.
- Inovação na **comunicação e envolvimento de pessoas**, criando um ambiente favorável para realizar o trabalho, minimizando resistências e conquistando apoios.
- Inovação na **gestão de recursos**, quando o trabalho traz evidências do uso de soluções criativas para superar barreiras (financeira, equipe, tempo, etc.) e conseguir obter simplicidade, praticidade e velocidade com os meios utilizados.
- Inovação na **aplicação** de seus resultados e conclusões, oferecendo uma nova prática ou propondo propostas de melhorias nas práticas existentes ou no jeito de aplicar ferramentas, metodologias e/ou teoria de gestão de pessoas.

4. Qualidade

- Considera essencialmente a autenticidade, abrangência, suficiência e consistência dos temas abordados.
- Avalia o trabalho pelo seu grau de embasamento conceitual, coerência interna e alinhamento com o contexto organizacional.

- Leva em conta também se o mesmo é escrito de maneira objetiva, clara, precisa e correta, cuidando de ilustrações adequadas para o melhor entendimento.
- Fatores que ajudam a qualidade do conteúdo são a boa combinação de teorias, conceitos e argumentos, acompanhados de ilustrações e figuras, visando tornar as ideias mais convincentes, claras e assimiláveis.

5. Resultados

Considera os resultados apresentados nas seguintes dimensões:

- **Consistência** entre os objetivos propostos e o que foi de fato obtido.
- **Valor** dos resultados alcançados para seu público-alvo, contribuindo com pessoas, organização e sociedade. Por exemplo, de acordo com seu propósito, se o trabalho se refletiu na melhoria da cultura, clima, trabalho em equipe, dos resultados da organização e/ou de serviços à sociedade.
- **Aprendizagem:** se alavancou o desenvolvimento tanto dos profissionais envolvidos na condução do trabalho como do público-alvo.
- **Tangibilização:** se o trabalho apresenta indicadores que permitam a mensurar os benefícios gerados as pessoas, organizações e sociedade.

Observações:

A ABRH-PB reserva-se o direito de não conceder os prêmios na hipótese de os trabalhos concorrentes não alcançarem nível de qualidade adequado, se não preencherem os requisitos previstos neste regulamento ou se forem considerados plágio.

Critérios de avaliação estão apresentados no quadro a seguir,

Critérios e Itens de Avaliação	Pontuação Máxima 100
Relevância	15
Aplicabilidade	20
Inovação	25
Qualidade	15
Resultados	25

F. DA PREMIAÇÃO

A premiação será realizada no dia 14 de janeiro de 2021. As informações gerais serão encaminhadas posteriormente.

A ABRH-PB fará a divulgação oficial dos classificados no dia 20 de dezembro de 2020 por e-mail, e posteriormente a divulgação no site da ABRH-PB: www.abrhp.org.br

Serão considerados classificados a participar da cerimônia de premiação os trabalhos que atingirem o percentual igual ou superior a **85%** (média geral) critérios de avaliação.

Os premiados receberão os seguintes prêmios:

- 01 Certificado de premiação (em nome do (s) autor(es) do trabalho);
- 01 Troféu Prêmio Ser Humano (apenas um troféu por case vencedor);

A ABRH-PB não remunerará de nenhuma forma os trabalhos premiados e divulgados, sendo a título gratuito. Despesas com hospedagem e transporte, caso necessário, não serão de responsabilidade da ABRH-PB.

É de responsabilidade do autor a autenticidade de autoria do trabalho apresentado, sendo vedado plágio e cópia, entre outros, constituindo infração grave ao Regulamento.

A ABRH-PB não se responsabiliza pela autenticidade da autoria dos trabalhos apresentados, sendo isenta de qualquer responsabilidade, respondendo o apresentante do trabalho exclusivamente pela utilização indevida de trabalhos de terceiros.

G.DA DIVULGAÇÃO

A ABRH-PB promoverá a ampla divulgação do PSH ABRH-PB na edição 2020, em todas as suas fases, em seus veículos de comunicação oficiais.

Os trabalhos premiados serão objeto de divulgação por parte da ABRH-PB em seus veículos oficiais:

- Portal da ABRH-PB;
- Mídias sociais da ABRH-PB;
- Mídia local.

Tal divulgação representará o reconhecimento da ABRH-PB à importância do trabalho para a sociedade. A ABRH-PB, entretanto, não responde pelos pontos de vista pessoais apresentados pelo(s) autor(es).

Ao se inscreverem, os candidatos, certos de que têm seus direitos autorais resguardados pela legislação nacional vigente, concordam com a utilização gratuita de seu nome, voz, imagem e trabalho inscrito para a divulgação nos veículos da ABRH-PB.

Os trabalhos não classificados não serão divulgados em hipótese alguma.

H.DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

As datas e informações não definidas neste regulamento, para as etapas do prêmio serão divulgadas em tempo hábil, por meio dos veículos de comunicação oficiais da ABRH-PB.

Prazos:

- Período de inscrições;
- Período de envio dos trabalhos;
- Período de avaliação;
- Auditoria
- Divulgação dos vencedores;
- Cerimônia de entrega dos premiados.

O não cumprimento dos prazos previstos neste regulamento para inscrição e entrega do trabalhos será considerado infração ao regulamento, sendo o participante automaticamente desclassificado, com exceção de caso fortuito ou de força maior.

As situações omissas deste regulamento serão decididas pelo Comitê Gestor do Prêmio Ser Humano. Fica, desde já, eleito o Foro de João Pessoa, para dirimir dúvidas do presente Regulamento.

Cronograma Oficial

ETAPAS	CALENDÁRIO	ORIENTAÇÕES
Período de inscrições	10/08/2020 a 30/09/2020	Preencher uma ficha para cada modalidade de inscrição no site.
Entrega dos trabalhos	01/10/2020 a 30/10/2020	Envie seu trabalho para email premioserhumano@abrh-pb.org.br Formulário obrigatório em PDF Preencha todas as informações solicitadas.
Avaliação dos trabalhos	10/11/2020 a 10/12/2020	Em análise pela Comissão Avaliadora.
Auditoria	14/12/2020	Auditoria do resultado
Divulgação dos classificados	20/12/2020	Os trabalhos classificados para premiação serão comunicados por e-mail e acesso no site da ABRH
Cerimônia de premiação e divulgação dos vencedores	14/01/2021	Os classificados receberão convites para participação da cerimônia de premiação dos vencedores. .

INFORMAÇÕES:

- a) Sede da ABRH-PB.
Av. Ingá, n.º. 189 - Sala 101, Manaíra - João Pessoa-PB
(83) 3243 -3015 (83) 9 8650 0673
- b) Site: www.abrhpb.org.br
- c) Email: premioserhumano@abrh-pb.org.br